

SOZIALBERATUNG

Hyobin Hwang Sozialarbeiterin FH

<http://www.sozialberatung-hwang.ch>

Postfach 21, 8185 Winkel
079 196 56 44

상담 동의서

상담 의뢰인 성함:

1. 본 사회복지사와의 상담은 의뢰인에게 맞는 해결법을 찾는 것을 목적으로 합니다. 상담을 통해 의뢰인이 본인의 상황을 구조화하고, 해결책을 개발하며, 스스로의 책임을 강화할 수 있도록 돕습니다.
2. 본 사회복지사의 역할은 의뢰인이 본인의 상황에 맞는 해결책을 찾는 여정을 지지하는 것입니다. 상담가로서 사회복지사는 상담 과정에 대한 책임을 지며, 상담 동의서 내용 및 의뢰인의 최종 결정에 대해서는 책임이 없습니다.
3. 기록된 상담 내용은 사회복지사 윤리강령에 의거하여 제 3자와 공유하지 않습니다. 단, 상담 중 의뢰인 본인 또는 의뢰인으로 인한 제 3자가 신체적, 정신적, 성적 폭력 및 자살, 타살의 위험에 노출되어있다 판단되는 경우, 본 사회복지사는 관련 기관에 법적 고지의 의무가 있습니다.
4. 상담 의뢰자 및 상담가는 다음 사항을 상호 약속합니다.
 - a) 상호 존중하는 자세로 상담에 임하기
 - b) 상담을 중단하길 희망하거나 상담 종료에 관해 상호 논의하기
5. 일회성 상담 (연금 상담 및 이민생활 상담)은 시간당 CHF 60 입니다.
6. 상담료 (심리가족 상담 및 상담중개):

세후 가계 소득	무 자녀	자녀 1명	자녀 2명 이상
Fr. 5,000.- 이하	CHF 95	CHF 90	CHF 85
Fr. 6,000.- 이하	CHF 105	CHF 100	CHF 95
Fr. 8,000.- 이하	CHF 120	CHF 115	CHF 110
Fr. 11,000.- 이하	CHF 135	CHF 130	CHF 125

세후 가계 소득	무 자녀	자녀 1명	자녀 2명 이상
Fr. 11,000.- 초과	CHF 150	CHF 145	CHF 140

2번째 상담부터는 개별 상담의 준비 및 평가와 관련하여 1/4 시간의 추가 요금이 부과됩니다.

상담 내용과 관련하여 의뢰인이 제시한 문서의 검토 및 작성이 필요할 시, 시간당 CHF100.-이 부과됩니다.

상담료 분할 납부를 희망할 시, 청구서가 발행되기 전에 사회복지사와 미리 논의해야 합니다.

7. 지불 방법:

상담 의뢰인 성함 및 주소:

상호 동의된 상담료:

약속된 상담의 취소 또는 연기를 희망하시면 예정 상담 일시로부터 24시간 전까지 사회복지사에게 알려주셔야 하며, 그렇지 않은 경우 약속된 상담 시간에 해당하는 상담료가 부과됩니다.

날짜

서명